

# منصة موردي كوبا (Coupa Suppliers Portal) الأسئلة المتداولة

## 1. التسجيل:

### 1: كم هي تكلفة الانضمام إلى منصة موردي كوبا ؟

تعد منصة كوبا (Coupa) مجانية تماماً للموردين إلى Guardian Industries، حيث لا تفرض Coupa رسوماً على مقدمي الخدمات لاستخدام المنصة.

### 2: ما هو الرابط الذي يمكنني الدخول منه إلى منصة موردي كوبا ؟

للدخول إلى المنصة، استخدم الرابط التالي <http://supplier.couphost.com>

### 3: من سيقدم اسم المستخدم وكلمة المرور ؟

المستخدم هو الإيميل. سيرسل لك فريق Guardian Supplier Adoption دعوة منصة موردي كوبا. عندما تتلقى الدعوة عبر الإيميل، اضغط زر "الانضمام إلى الكوبا - Join Coupa".



Guardian Industries Registration Instructions - Action Required

Powered by

hello GLASS- [REDACTED] CO-C1311589.

You have been identified as a supplier who would benefit from our Coupa Supplier Portal. This provides the ability for us to share electronic documents with regard to PO delivery and invoice submission. Guardian has launched this process in January 2020. Within the next 48 hours, please click the button below to register your account with us. If you are not the right person to receive this communication, please send this request to the appropriate person by using the forward link.

If you are unable to register for any reason or have questions regarding CSP (Coupa Supplier Portal) or Coupa in general please reach out to our Supplier Enablement Team at [accounts payable@guardian.com](mailto:accounts payable@guardian.com) and put 'COUPA' in the subject line.

Jekandra Pozniak  
Guardian Industries

Join Coupa

Forward this invitation

ثم ستظهر أمامك شاشة التسجيل، حيث يجب عليك إدخال اسمك وإنشاء كلمة السر وقبول سياسة الخصوصية وشروط الاستخدام. تم ملئ الإيميل واسم الشركة مسبقاً. بمجرد ملئ هذه المعلومات، اضغط "تفعيل حسابك - Activate your account".



## Create your business account

Guardian Industries is using Coupa to transact electronically and communicate with you. We'll walk you through a quick and easy setup of your account with Guardian Industries so you're ready to do business together.

Email

Password

Use at least 8 characters and include a number and a letter.

Password Confirmation

I accept the [Privacy Policy](#) and the [Terms of Use](#).

Get Started

Having an issue with signup?

Forward this to someone

#### 4: إذا كان لدي بالفعل حساب Coupa، فكيف يمكنني التسجيل في Guardian؟

إذا كنت مسجلاً في Coupa، فستحتاج Guardian Industries إلى الإيميل الذي قمت بالتسجيل به للمنصة. سيرسل لك فريق Guardian Supplier Adoption الدعوة إلى نفس الإيميل وسيتم ربط الحسابات تلقائياً.

#### 5: هل هناك حد أقصى لعدد الأشخاص في شركتنا الذين يمكنهم التسجيل في المنصة؟

لا، عدد المستخدمين غير محدود. يمكن دعوة أشخاص جدد من قسم الإعدادات - الأدمن - المستخدمين. هناك يمكنك أيضاً إدارة تصاريح وصلاحيات المستخدمين.

coupa supplier portal

KATIA | NOTIFICATIONS 8 | HELP

Home Profile Orders Service/Time Sheets ASN Invoices Catalogs Business Performance Sourcing

Add-ons **Setup**

Admin Customer Setup Connection Requests

### Admin Users

**Invite User**

Users	Permissions	Customer Access		
<b>Users</b> Merge Requests Legal Entity Setup Fiscal Representatives	<table><tbody><tr><td>Agata Burek aburek@guardian.com Status: Active <b>Edit</b></td><td>ASNs Admin Business Performance Catalogs Invoices Order Chang</td></tr></tbody></table>	Agata Burek aburek@guardian.com Status: Active <b>Edit</b>	ASNs Admin Business Performance Catalogs Invoices Order Chang	
Agata Burek aburek@guardian.com Status: Active <b>Edit</b>	ASNs Admin Business Performance Catalogs Invoices Order Chang			

**6:** إذا كنت أدير شركتين، فهل يجب أن يكون لدي كل شركة صلاحيات منفصلة إلى المنصة؟  
إذا كنت تدير أكثر من شركة واحدة، يمكنك تقديم طلب لدمج الحسابات. يمكن العثور على هذا الخيار في صفحة "الإعدادات - Setup"،  
تحت علامة "الأدمن - Admin":

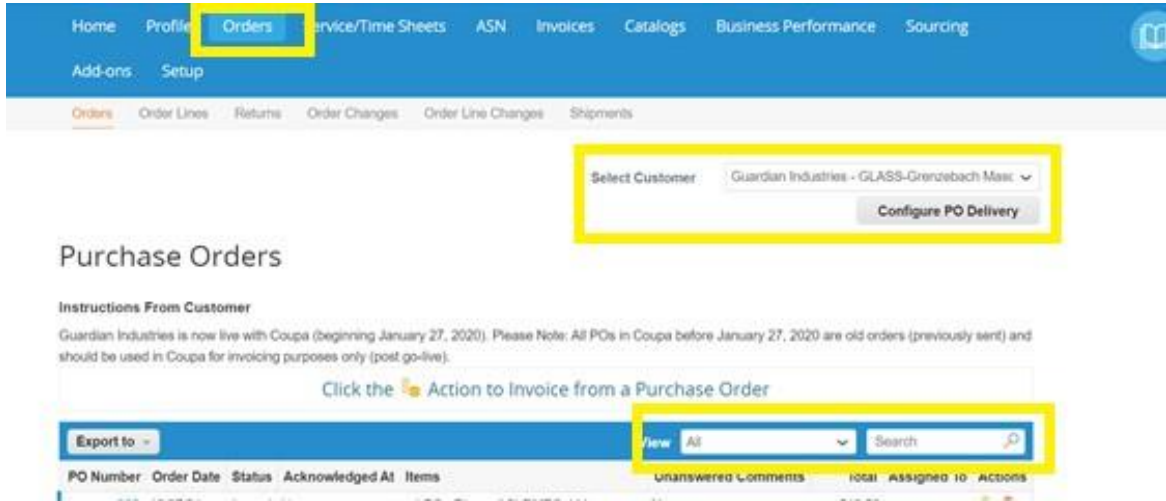
The screenshot shows the 'Admin Users' page in the Coupa Supplier Portal. The page has a navigation bar with 'Setup' highlighted. Below the navigation bar, there are tabs for 'Admin', 'Customer Setup', and 'Connection Requests'. The main content area is titled 'Admin Users' and includes a table with the following columns: 'Users', 'Permissions', and 'Customer Access'. The table contains one user entry for 'Agata Burek' with email 'aburek@guardian.com' and status 'Inactive'. There is an 'Activate User' button next to the user name. The 'Permissions' column lists various system functions such as ASNs, Admin, Business Performance, Catalogues, Invoices, Order Changes, Order Line Confirmation, Orders, Pay Me Now, Payments, Profiles, Service/Time Sheets, and Sourcing. The 'Customer Access' column lists 'Guardian Industries' for all these permissions. A red box highlights the 'Merge Requests' option in the left sidebar.

**7:** في محاولة لإنشاء الكيان القانوني، يطلب مني الرقم الخاص بضريبة القيمة المضافة (VAT ID) ورمز أصل الفاتورة، والذي لا أعرف ما يشير إليه. هل يمكنك مساعدتي في حل هذا الشك؟  
الرقم الخاص بضريبة القيمة المضافة هو الرقم الضريبي الخاص بك، إذا لم يكن لديك أي رقم ضريبي أو معفى من الضرائب، فيمكنك وضع N/A، و رمز مصدر الفاتورة ليس حقل مطلوباً، يمكنك تركه فارغاً .

2. أوامر الشراء :

**8:** هل يتم إنشاء أمر شراء بواسطة الفاتورة أم بواسطة الخدمة الإجمالية؟  
يمكن أن يضم أمر الشراء خدمات مختلفة مفصولة بخطوط مختلفة؛ لذلك يمكن أن يضم أمر الشراء عدة فواتير.

**9:** كيف يمكنني رؤية طلبات الشراء الخاصة بي من Guardian؟  
في صفحة الطلبات، حدد اسم Guardian من القائمة الخاصة باختيار العميل. سيتم عرض طلبات العميل الذي حددته. يمكنك أيضاً استخدام الفلتر لعرض مجموعة من أوامر الشراء فقط مثل، عرض الطلبات ذات الفواتير فقط.



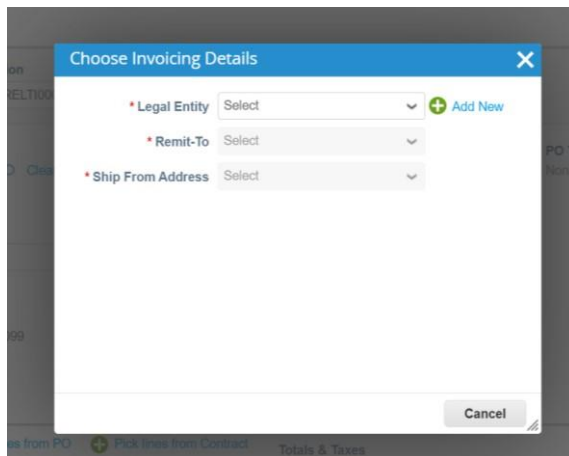
### 3. الفواتير:

#### 10: كيف يمكنني إنشاء فاتورة؟

في CSP، اذهب لصفحة الطلبات. قم باختيار Guardian من خانة اختيار العميل واختيار الطلب الذي ترغب في رفع فاتورة له. يمكنك الضغط على علامة العملة الذهبية لإنشاء الفاتورة.



قم باختيار الكيان القانوني من القائمة أو أضف كيانا جديدا :



قم بحفظ إعداداتك.

- عناوين الفواتير والشحن - تحقق إذا كانت البيانات الموجودة في قسمي "من - FROM" و "إلى - TO" صحيحة

From

\* Supplier (

Supplier VAT ID (

\* Invoice From Address

\* Remit-To Address

\* Ship From Address

To

Customer (

\* Bill To Address

- الخطوط - Lines - هذا هو المكان الذي يجب عليك فيه اختيار بند أمر الشراء الصحيح

#### Lines

Type	Description	Qty	UOM	Price
------	-------------	-----	-----	-------

يجب تحديد الخط هنا، إذا رأيت "لا شيء - None" كما مبين في الشاشة أدناه، فأنت بحاجة إلى استخدام رمز العدسة المكبرة ثم تحديد السطر الصحيح.

PO Line

None  Clear

Pick Order Line(s) X

Invoice Line	Line	Type	Description	UOM	Quantity	Price	Total
	1	Quantity	CLDMEC-444	PC - Piece	1.0	484.50	484.50

**PO Lines**

View All Advanced Search

Match Conditions Match all conditions Add group of conditions

Filter By PO Number Filter Clause 265-UK081730 Cancel Search

PO Number	Line	Item	UOM	Qty	Price	Invoiced	Actions
265-UK081730	I001	CLDMEC-444	PC - Piece	1	484.50	0	Choose
265-UK081730	I002	PFRT.FRELT10006	UN - Unit	1	64.00	0	Choose

• الأجمالي والضرائب: ستحتاج إلى وضع نسب الضرائب المقابلة، واضغط زر " Calculate - الحساب "

Misc

Tax GB: GB-00-Ou 0.0 % 0.00

Tax Reference Enter a tax reason description.

Tax GB: GB-05-Zei 0.0 % 0.00

Total Tax 22.25

Net Total 445.05

**Total 467.30**

Delete Cancel Save as Draft Calculate Submit

يجب عليك التحقق إذا كان المبلغ الإجمالي صحيح وإذا كان صحيحا، يمكنك إرسال الفاتورة.

**11: هل يتم تحميل الفاتورة إلى COUPA قبل أم بعد تسليم السلعة أو الخدمة ؟**

يتم تقديم الفاتورة بناء على الانكوترمز المقدمة في الطلب

**12: لنفس أمر الشراء، هل يمكن تحميل أكثر من فاتورة واحدة على المنصة ؟**

نعم، لنفس أمر الشراء، يمكنك تحميل أكثر من فاتورة واحدة إلى المنصة الإلكترونية. يمكنك اختيار سطر واحد أو أكثر من الطلب.

**13:** هل لن تتلقى فواتير أخرى إلا من خلال هذه المنصة؟، " " هل سيتم إنشاء الفواتير في المنصة؟ من تاريخ التنفيذ، يجب إرسال جميع الفواتير التي تم إنشاء الطلب من أجلها في Coupa من خلال منصة موردي Coupa.

**14:** كيف يمكنني إنشاء إشعار خصم؟ قم بالتسجيل إلى Coupa و اذهب للطلبات. اختر أمر الشراء الذي تريد إنشاء إشعار خصم له وحدد العملة الحمراء.

**15:** ماذا أفعل إذا تم رفض الفاتورة؟ عند رفض الفاتورة، يمكنك الاطلاع على التعليق المدون عن سبب رفض الفاتورة ومعلومات حول الخطوات التالية التي يجب اتخاذها.

#### 4. معلومات الدفع:

**16:** كيف يمكنني التحقق من حالة الدفع؟ هناك طريقتان للتحقق من معلومات الدفع. في صفحة الفواتير، يمكنك اختيار طريقة العرض وتحديد "معلومات الدفع".

**Invoices**

Instructions From Customer  
When submitting your invoice through the Coupa Supplier Portal, you must now attach the pdf document to  
Create Invoices

Create Invoice from PO Create Invoice from Contract Create Blank Invoice Create

Export to View Payment Information Search

Paid	PO #	Invoice #	Status	Invoice Date	Payment Term	Date Of Supply	Payment Information
No	G000224207	280 tax0	Draft	10/21/21	NET 30	10/21/21	
No	G000224042	EUW4SIT_GLA024.4	Approved	09/07/21	NET 60	09/07/21	

إذا كنت في صفحة "الفواتير"، يمكنك أيضا التحقق من حالة الدفع في قسم المدفوعات أسفل الصفحة:

Enter Comment

Send Comment notification to a user by typing @name (ex. @JohnSmith)

Attachments Add File | URL

Add Comment

Payments

Status Ready to Pay

Paid-in-Full Date None

Payment Reconciliation Details

Status	Date	Type	Description	Amount
--------	------	------	-------------	--------

History

5. أسئلة أخرى:

**17: هل تغيرت شروط الدفع؟**

لا توجد تغييرات في شروط الدفع. سيحافظ الموردون على شروط الدفع الخاصة بهم كما هي الآن.

**18: هل المعلومات المصرفية المطلوبة عند إنشاء الكيان الخاص في CSP هي الحساب الذي سيتم الدفع لنا إليه؟**  
لا، سيتم الدفع إلى الحساب الذي تم توفيره مسبقا في بداية العلة مع Guardian أو SRG.

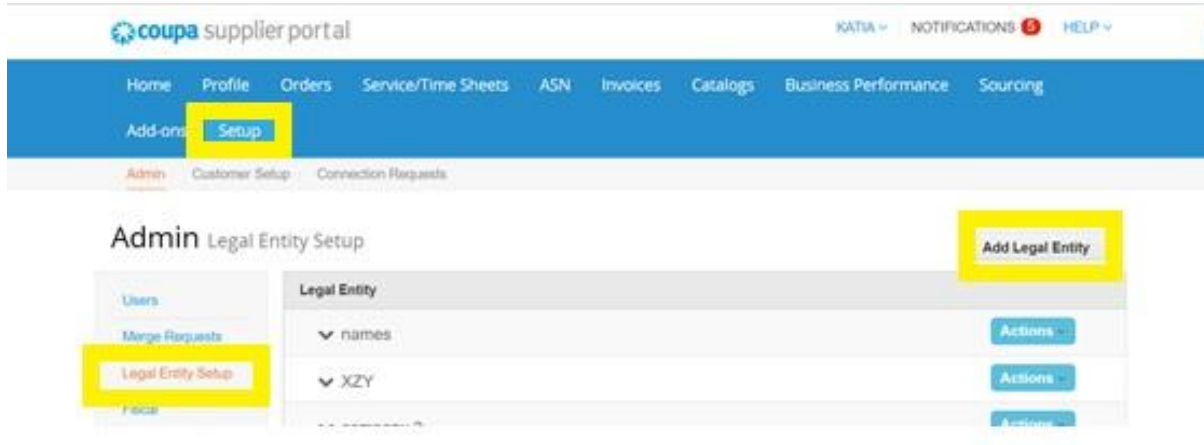
## الأخطاء الأكثر شيوعا

**خطأ 1:** للوصول إلى هذه الصفحة، عليك أن تكون متصل بالعميل وتعيين الإذن المخصص من صفحة الأدمن للوصول إلى هذه الصفحة

في قسم المستخدمين داخل صفحة الأدمن، يمكنك التحقق إذا كان لديك حق الوصول إلى Guardian. إذا كنت غير قادر على رؤية Guardian / SRG Global، فيرجى التواصل عبر [globalSE@guardian.com](mailto:globalSE@guardian.com) و سيتحقق فريقنا إذا كنا قد أرسلنا الدعوة إلى الأيميل الصحيح.

**خطأ 2:** يجب أن يكون العنوان موجودا في الفاتورة  
الخطوة الأولى تكمن في إنشاء الكيان القانوني بشكل صحيح في صفحة الأدمن.





What address do you invoice from?

\* Address Line 1

Address Line 2

\* City

State

\* Postal Code

Country/Region United States

**REQUIRED FOR INVOICING**

Enter the registered address of your legal entity. This is the same location where you receive government documents. [i](#)

- Use this address for Remit-To [i](#)
- Use this for Ship From address [i](#)

**خطأ 3: يجب أن يكون عنوان الشحن موجودا في الفاتورة.**

تأكد من استخدامك لأحدث إصدار من المتصفحات

May 2022 Release (R33) supports the latest versions of these web browsers:

- Google Chrome 99.0
- Mozilla Firefox 98.0
- Microsoft Edge 99.0

يمكنك التواصل معنا من خلال [globalSE@guardian.com](mailto:globalSE@guardian.com) للأسئلة أو الاستفسارات أو الملاحظات!